

愛知県一般職非常勤職員の募集について（募集要領）

あいち産業科学技術総合センターでは、経理、施設・物品管理等庶務全般に従事できる方を一般職非常勤職員として募集しています。

< 応募期限 >

令和6年2月28日(水)～3月6日(水)必着

< 選考方法 >

書類審査及び面接により選考します。

< 面接試験 >

令和6年3月4日(月)～3月8日(金)のうち、いずれか1日

※各勤務予定機関で指定の日時に面接試験を行います。詳しくは各機関にお問合せください。

< 採用予定 >

令和6年4月1日(月) 健康診断及び最終意向確認を経て、その結果に基づき採用者を決定します。

1 募集区分及び勤務予定機関

募集区分	勤務予定機関	採用予定人員	従事する業務	申込み・問合せ先
総務事務	あいち産業科学技術総合センター 〒470-0356 豊田市八草町秋合1267-1	約1名	経理、施設・物品管理等庶務全般	0561-76-8301 管理部管理課

2 応募の資格等

令和6年4月1日から勤務可能な方で、パソコン（ワード、エクセル等）の操作ができ、かつ普通自動車の運転ができること（ＡＴ限定可）。

なお、次に該当する方は応募できません。

ア 禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人

イ 愛知県において懲戒免職処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人

ウ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人〔注〕

エ 平成11年改正前の民法の規定による準禁治産宣告を受けている人（心神耗弱を原因とするもの以外）

〔注〕採用後は、地方公務員法に基づく一般職の地方公務員となり、政治的行為の制限や信用失墜にあたるような兼業が禁止される等の制限がありますので、申込みの際は御留意ください。

< 雇用条件 >

雇用期間

令和6年(2024年)4月1日から令和7年(2025年)3月31日までです。更新はありません。

勤務時間

4週間に付き1週間あたり29時間以内

報酬等(令和5年4月1日現在)

月額134,800円から196,900円の範囲で、学歴・職歴等の期間等に応じて決定されます。(ただし、報酬基準表の改定により変更されることがあります。)また、所定の基準に従い、期末手当及び通勤方法及び距離に応じた通勤費相当額が加算されます。

社会保険

原則として雇用保険法、厚生年金保険法及び地方公務員等共済組合法の被保険者となります。

< 申込み手続き >

必ずハローワークで申し込みのうえ、詳細はハローワーク又は勤務予定の各機関で確認してください。

市販の履歴書に必要事項を記載のうえ(写真は必ず貼ってください。)、希望する勤務予定機関に配達証明郵便若しくは簡易書留郵便で郵送(封筒に「総務事務非常勤職員申込書在中」と朱書き)、又は持参してください。

なお、提出された申込書類は返却できません。

< その他 >

応募に関し、記載した書類や口述した内容に虚偽や不正があることが判明した場合は、合格を取り消します。
日本国籍を有していない人も応募できますが、就職が制限される在留資格の場合には、採用されません。
ハローワークからの紹介状を、面接日当日持参してください(履歴書提出の際に一緒に提出しても結構です)。